Ymddiriedolaeth
Ddiwylliannol
Cultural Trust

Amlinelliad o'r Swydd

Teitl y swydd:
Cynorthwy-ydd Llyfrgell

Sail:
Rhan Amser - 20 awr

Cyflog:
Gradd 8b

Statws:
Parhaol

Sylfaen:
Llyfrgell Pen Y Bont

Yn atebol i:
Goruchwyliwr y Llyfrgell

Yn atebol am:
Amherthnasol

Eich Swydd:

Mae ein Cynorthwywyr Llyfrgell yn gweithio'n hyblyg ar amrywiaeth eang o dasgau, y rhan fwyaf ohonynt yn cynnwys cyfathrebu â defnyddwyr y Llyfrgell a chydweithwyr. Byddwch yn weladwy iawn i'r defnyddwyr, yn barod bob amser i ddarparu cymorth a chefnogaeth wrth ddefnyddio'r Llyfrgell a'i chyfleusterau, gan gynnwys ei chyfleusterau TG ac eAdnoddau.

Yn dilyn hyfforddiant, byddwch yn helpu i ddarparu ein rhaglen gweithgareddau a digwyddiadau sy'n amrywio o Rhythm a Rhigwm i fabanod, Clybiau Codio, grwpiau darllen i grwpiau coffi sy'n ystyriol o Ddementia.

Yn y swydd hon, byddwch yn:

- Croesawu defnyddwyr y llyfrgell ac yn ymdrin â'u benthyciadau llyfrau, ceisiadau ac ymholiadau am wybodaeth.
- Rhoi cymorth i'r cyhoedd gydag ymholiadau TG a digidol a chynghori defnyddwyr am yr hyfforddiant TGCh sydd ar gael mewn llyfrgelloedd.
- Cynorthwyo ymweliadau gan ysgolion, meithrinfeydd a grwpiau cymunedol.
- Cynorthwyo gydag ymholiadau Man Gwybodaeth y Cyngor yn dibynnu ar leoliad
- Gweithio fel rhan o dîm i gyflwyno digwyddiadau a gweithgareddau. Mae'r rhain yn cynnwys amseroedd stori, Rhythm a Rhigwm, Grwpiau Darllen, Clybiau Codio, ymweliadau dosbarth a gweithgareddau crefft ac ati.
- Cynghori darllenwyr ar eu dewis o lyfrau a deunyddiau i sicrhau eu bod yn cael gafael ar y wybodaeth orau ar gyfer eu hanghenion.
- Helpu i hyrwyddo holl wasanaethau'r llyfrgell gan gynnwys yr ystod o wasanaethau ar-lein sydd ar gael 24/7
- Gwybod y diweddaraf am hyrwyddiadau arbennig a gweithio gyda'r tîm i drefnu gweithgareddau ac arddangosfeydd perthnasol.
- Cymryd rhan mewn trefniadau wrth gefn i sicrhau bod gwasanaethau rheng flaen ar draws llyfrgelloedd yn cael eu darparu yn ôl y gofyn
- Chwarae rhan weithredol yn y gwaith o ddatblygu a hyrwyddo gwasanaethau Awen i'r cyhoedd
- Cynnal trafodion talu gyda chwsmeriaid yn unol â Chanllawiau Ariannol Awen
- Cymryd rhan mewn cyfleoedd hyfforddi a datblygu a fydd yn eich helpu i gyflawni'r tasgau a'r cyfrifoldebau uchod hyd eithaf eich gallu

Dyletswyddau a Chyfrifoldebau Cyffredinol:

- Byddwch yn gyfrifol am eich iechyd a'ch diogelwch eich hun ac iechyd staff eraill ac unrhyw aelod o'r cyhoedd a allai gael ei effeithio gan eich gweithredoedd a'ch anweithredoedd yn y gwaith.
- Cymryd rhan mewn unrhyw weithgareddau hyfforddi a datblygu i gynnal eich datblygiad ei hun neu i wella cymhwysedd o fewn rôl swydd.
- Cynnal ac integreiddio ein diben a'n gwerthoedd ym mhopeth rydych chi'n ei wneud, gan arsylwi a hyrwyddo pedwar gwerth Awen bob amser – Creadigol, Grymuso, Cydweithredol a Theg.
- Sicrhau bod gweithgareddau yn cael eu cwblhau yn unol ag ymrwymiad Awen i gydraddoldeb, amrywiaeth a chynhwysiant ac yn unol ag arfer gorau a deddfwriaeth
- Herio'n weithredol gwahaniaethu a stigma yn y gweithle
- Byddwch yn gyfrifol am ddiogelu a hybu lles plant, pobl ifanc, ac oedolion sydd mewn perygl.
- Gofalu am eich llesiant corfforol a seicolegol eich hun pryd bynnag y bo modd.
- Cefnogi llesiant seicolegol a chorfforol ein cydweithwyr/tîm ac annog diwylliant empathig a chynhwysol
- Bod yn gyfrifol am ein helpu i gyflawni ein huchelgais cynaliadwyedd trwy gyfrannu at leihau eich ôl troed carbon unigol a gweithio tuag at yr amcanion sefydliadol yn unol â strategaeth cynaliadwyedd Awen
- Cydymffurfio â pholisïau a gweithdrefnau Awen
- Nid yw hwn yn ddatganiad cyflawn o holl ddyletswyddau a chyfrifoldebau y swydd hon, a bydd y ddogfen hon yn cael ei hadolygu'n rheolaidd. Efallai y bydd gofyn i chi ymgymryd â thasgau/dyletswyddau eraill sy'n cael eu neilltuo'n rhesymol i chi ac sydd o fewn gallu a gradd y rôl hon

Manyleb y Person

Y person (NODIR MEINI PRAWF HANFODOL FEL **(H):**

- Dull ac agwedd hyblyg a rhagweithiol. **(H)**
- Diddordeb a brwdfrydedd am lyfrau a darllen. **(H)**
- Hyder a brwdfrydedd i helpu i ddatblygu'r rhaglen ddigwyddiadau ac i gynnal gweithgareddau. **(H)**
- Ymrwymiad i ddarparu gwasanaeth rhagorol i gwsmeriaid. **(H)**
- Personoliaeth a sgiliau rhyngbersonol sydd eu hangen i weithio gyda phobl o bob oed gan gynnwys plant a phobl ifanc. **(H)**
- Meddwl ymlaen llaw a gallu cyfrannu at ddatblygiad Awen
- Ymateb yn gadarnhaol i gyfleoedd a phrosiectau newydd
- Cyfrannu at yr ethos o welliant parhaus
- Dangos dealltwriaeth ac ymrwymiad i ddiben a gwerthoedd Awen
- Meddyliwr arloesol a chreadigol sy'n mwynhau cefnogi datblygiadau a mentrau newydd
- Byddwch yn hunanymwybodol a chydnabod pryd y mae angen i chi reoli eich llesiant eich hun a gofyn am gymorth.

Cymwysterau, Sgiliau, Galluoedd a Phrofiad:

(NODIR MEINI PRAWF HANFODOL GYDA **(H)**:

- Cymhwyster TGCh ffurfiol, gan gynnwys gwybodaeth am Microsoft Office neu'r gallu i ddangos cymhwysedd drwy brofiad **(H)**
- Safon dda o addysg, sy'n cyfateb i TGAU A-C/NVQ/OCF 2, neu'r gallu i ddangos cymhwysedd drwy brofiad **(H)**
- Profiad mewn swydd gwasanaeth cwsmeriaid **(H)**
- Y gallu i deithio **(H)**
- Sgiliau gweinyddu da gydag ymagwedd drefnus a sylw i fanylion **(H)**
- Sgiliau rhyngbersonol rhagorol a'r gallu i gyfathrebu'n glir **(H)**
- Profiad o weithio gyda phlant neu bobl ifanc **(H)**
- Y gallu i gymhwyso gwybodaeth berthnasol er mwyn hyfforddi a chefnogi eraill
- Profiad o ymdrin â thrafodion ariannol a thrin arian parod
- Gwybodaeth am safonau llyfrgelloedd a phrosesau perthnasol
- Gallu trefnu gwaith i gwrdd â therfynau amser
- Y gallu i siarad Cymraeg